

ПРИНЯТО:


УТВЕРЖДАЮ:

Педагогическим советом МБДОУ
«Ручеек»

Заведующий МБДОУ № 36

Протокол № 2 от 07 09 2016 г.



 Т.Г. Мороз

Приказ № 4/1 от 07 09 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЁТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ВОСПИТАНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 36 «РУЧЕЕК»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36 «Ручеек» (далее по тексту МБДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с :
- Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Сан Пин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Основной образовательной программой дошкольного учреждения;
 - Уставом МБДОУ № 36;
- 1.3. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее по тексту – педагогический мониторинг) представляет собой систему организации сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно-образовательной, физкультурно-оздоровительной работы с

детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Педагогический мониторинг – это постоянное целевое направление , систематическое отслеживание качества воспитательно-образовательного процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.5. Педагогический мониторинг обеспечивает эффективность воспитательно-образовательного процесса, позволяет судить о состоянии объекта или процессов любой момент времени.

1.6. Настоящее положение определяет назначение, цели и задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.7. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Цель педагогического мониторинга – определение степени освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие детей дошкольного возраста.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи:

2.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательном учреждении.

2.2.2. Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

2.2.3. Создание механизмов педагогических мониторинговых исследований на всех уровнях.

2.2.4. Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.

2.2.5. Координации деятельности всех субъектов образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.2.6. Своевременное выявление изменений в функционировании образовательного учреждения и вызвавших их факторов.

2.2.7. Обеспечение администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.

2.2.8. Оценивание степени продвижения воспитанников в образовательной программе.

- 2.2.9. Выявить индивидуальные возможности каждого ребенка.
- 2.2.10. Наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального развития детской личности.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА

3.1. Информационная:

- возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о стоянии объекта);
- возможность получать информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

3.2. Побудительная:

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

3.3. Коррекционная:

- обеспечение коррекции нарушений развития и социальной адаптации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4. ОБЪЕКТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА

4.1. Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанник;
- группа;
- любые структурные элементы воспитательно-образовательного процесса и его медико-педагогического, психологического и методического сопровождения.

4.2. Показатели педагогического мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом в соответствии с его целями и задачами, программными требованиями.

4.2.1. Показатели качества педагогической деятельности:

- воспитанность;
- обученность;
- качество обучения и воспитания и прочее.

4.2.2. Процессы педагогической деятельности:

- физкультурно-оздоровительная работа;
- педагогический процесс в целом;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования и т.д.

4.2.3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса:

- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др..

4.2.4. Деятельность:

- игровая;
- познавательно - исследовательская;
- продуктивная ;
- двигательная;
- трудовая;
- коммуникативная;
- музыкально – художественная;
- чтение художественной литературы.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА

Мониторинг включает в себя следующие направления и виды:

5.1. Адаптации детей к условиям МБДОУ.

5.2. Мониторинг образовательного процесса в младшем, среднем и старшем с 5 до 6 лет дошкольном возрасте (промежуточные результаты) осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

5.3. Мониторинг детского развития в младшем, среднем и старшем с 5 до 6 лет дошкольном возрасте (промежуточные результаты) осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств ребенка – мониторинг фронтальной, индивидуальной, групповой, подгрупповой деятельности воспитателей и специалистов с детьми.

5.4. Мониторинг образовательного процесса в старшем дошкольном возрасте с 6 до 7 лет (итоговые результаты) осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

5.5. Мониторинг детского развития в старшем с 6 до 7 лет дошкольном возрасте (итоговые результаты) осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств ребенка - мониторинг фронтальной, индивидуальной, групповой , подгрупповой деятельности воспитателей и специалистов с детьми.

5.6. Диагностику готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования детей старшего дошкольного возраста с 5 до 7 лет.

5.7. Педагогическую диагностику уровня освоения программного материала детьми с ограниченными возможностями здоровья (если таковые имеются).

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

6.1. Мониторинг образовательной деятельности и детским развитием в учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в учреждении, определенным Уставом (с 7.30. до 19.30, исключая время, отведенное на сон). Это – деятельность в утренние часы, подготовка и организация всех режимных моментов, вечернее время.

6.2. Мониторинг образовательного процесса (промежуточные результаты), детского развития (промежуточные результаты), готовности детей к освоению программ начального общего образования осуществляется 2 раза в год в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.

6.3. Мониторинг образовательного процесса (итоговые результаты), детского развития (итоговые результаты) осуществляется один раз в конце учебного года в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.

6.4. В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, используются: наблюдения за детьми, изучение продуктов детской деятельности (рисунков, лепки, аппликаций), несложные эксперименты (в виде отдельных поручений ребенку, проведения дидактических игр и пр.), беседы.

6.5. Форма организации обследования: непосредственно образовательная деятельность, совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей (совместная деятельность в режимных моментах, индивидуальная и подгрупповая работа), свободная самостоятельная деятельность.

6.6. Мониторинг проводится воспитателями групп, музыкальными руководителями, с оказанием помощи старшего воспитателя.

6.7. Методологической основой мониторинга и критериями оценки качества образовательных достижений воспитанников являются:

6.7.1. Развитие детей в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 36;

6.7.2. Для выявления уровней освоения программы используется комплекс диагностических заданий программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, которые максимально учитывают особенности и возможности детей, обеспечивают адекватное понимание ими содержания, опираются на имеющийся у дошкольников реальный опыт;

6.7.3. Результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами МБДОУ №36 заместителю заведующего

и старшему воспитателю. В конце года проводится сравнительный анализ усвоения детьми программных требований и на основе того анализа определяются перспективы деятельности МБДОУ № 36 на следующий учебный год.

6.8. Мониторинг усвоения детьми программных требований воспитателем, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, социальным педагогом дополнительного образования оценивается по двухуровневой системе: сформирован, не сформирован.

7. КОНТРОЛЬ

7.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заместитель заведующего по учебно - воспитательной работе и старший воспитатель посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение непосредственно образовательной деятельности, организацию режимных моментов и других видов детской деятельности
- проверка документации – 2 раза в год.

8. ФУНКЦИИ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ

8.1. Педагогический мониторинг в ДОУ осуществляют: заведующий, заместитель заведующего, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями.

8.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников МБДОУ и родителей (законных представителей) в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам МБДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

9. ПРАВА ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ

9.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДООУ, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с руководителем МБДОУ привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
- по согласованию с руководителем МБДОУ переносит сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с руководителем МБДОУ использовать результаты педагогического мониторинга для освещения деятельности МБДОУ в средствах массовой информации.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ

10.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в МБДОУ, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения мониторинга, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности; срыв срока проведения диагностических мероприятий; качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам мониторинга воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

11. ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Педагоги групп раннего, младшего, среднего и старшего дошкольного возраста (с 5 до 7 лет) заполняют результаты мониторинга по форме:

- индивидуальные карты освоения воспитанниками образовательных программ;
- индивидуальные карты детского развития.

8.2. Педагоги групп раннего, младшего, среднего и старшего дошкольного возраста (с 5 до 7 лет) заполняют и сдают:

- отчет по результатам мониторинга образовательного процесса (сводные результаты);
- отчет по результатам мониторинга детского развития (сводные результаты).

8.3. Все педагоги МБДОУ в конце года по результатам проведенных диагностических и оценочных процедур сдают сравнительный анализ мониторинга с выводами и рекомендациями, индивидуальный образовательный маршрут (при необходимости) старшему воспитателю, который обобщает представленные материалы, делает вывод, определяет рекомендации стратегического плана, фиксирует в справке и зачитывает данные на итоговом педагогическом совете учреждения.

12. ДОКУМЕНТАЦИЯ

9.1. Диагностический инструментарий, диагностические карты для проведения диагностических и оценочных процедур, уровня готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования хранятся в методическом кабинете. Обновляются по мере необходимости.

9.2. Непосредственно образовательная деятельность определяется годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности и утверждается руководителем МБДОУ.

9.4. Организация пребывания детей дошкольного возраста определяется «Режимом дня в холодный период года», «Режимом дня в теплый период года».

9.5. Результаты мониторинга заносятся в индивидуальные карты развития и хранятся в каждой возрастной группе.

9.6. Обобщенные результаты мониторинга хранятся у старшего воспитателя.

9.7. Вся образовательная деятельность осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 36.

9.8. Персональные (авторские) программы педагогов учитываются при составлении перспективных планов работы педагогов, рабочих программ.

